

***مدارک مورد نیاز جهت تحویل پرونده بازنشستگی از واحدها:**

نام و نام خانوادگی بازنشسته :

تاریخ بازنشستگی:

نام واحد :

تاریخ صدور ابلاغ بازنشستگی:

۱. تصویر کامل شناسنامه و کارت ملی بازنشسته، همسر و فرزندان تحت تکفل

۲. اصل فیش حساب سپهر بانک صادرات

۳. فرم مشخصات بازنشستگان

۴. در صورت انصراف از بیمه مکمل آتیه سازان حافظ تکمیل فرم مربوطه

۵. یک برگ پیش نویس پاراف شده ابلاغ بازنشستگی

۶. یک برگ فرم خلاصه سوابق خدمت

۷. تصویر کلیه احکام صادره در ۲۴ ماه آخر خدمت

۸. تصویر اولین حکم استخدام پیمانی، آزمایشی، قراردادی، تطبیق با قانون استخدام کشوری
(۶۹/۵/۳۰)، کلیه احکام مربوط به مرخصی بدون حقوق و اعاده به خدمت

۹. تصویر مستندات تایید شده مربوط به محاسبه بدهی و انتقال کسور دوران طرح، نظام و خدمت غیر رسمی

۱۰. فرم جدید تکمیل شده بیمه عمر به تاریخ بازنشستگی

۱۱. درخواست بازنشستگی پیش از موعد مستخدم به تاریخ روز بازنشستگی