

فرآیند بازنشستگی در دانشکده علوم پزشکی و
خدمات بهداشتی درمانی گراش

شروع

دریافت لیست اسامی بازنشستگان از واحدهای تابعه

بررسی پرونده
کارکنان از لحاظ
احراز شرایط
بازنشستگی

اعلام به واحد
مربوطه

پایان

استعلام از هیات رسیدگی
به تخلفات اداری کارکنان
از لحاظ دارا بودن
پرونده تخلفاتی

اعلام نظر نهایی از سوی
هیات تخلفات برای
بازنشستگی کارکنان

اعلام اسامی نهایی بازنشستگان به واحدهای
تابعه

دریافت نامه تسویه حساب و پایانکار به همراه مدارک
مورد لزوم جهت برقراری حقوق بازنشستگان

محاسبه حقوق بازنشستگی در سیستم جامع برقراری حقوق
بازنشستگی و سامانه رشد و چاپ آن بر اساس فرم های
شماره یک و دو صندوق بازنشستگی کشوری





ارسال پرونده فرعی کارکنان به همراه فرم
های شماره یک و دو جهت امضا مدیر منابع
انسانی و مدیر امور مالی

ثبت و صدور شماره برای فرم های یک و دو
در دبیرخانه معاونت توسعه

مراجعه حضوری نماینده دستگاه در یک روز
کاری هفته به صندوق بازنشستگی کشوری
مدیریت استان فارس جهت بررسی مدارک و
صدور حکم بازنشستگی

مکاتبه با مدیریت امور مالی جهت هماهنگی با صندوق برای
پرداخت حقوق بازنشستگی

مکاتبه با واحد های مربوطه به منظور پرداخت پاداش پایان خدمت و باز خرید ذخیره مرخصی
کارکنان بازنشسته پس از گذشت یک ماه از تاریخ بازنشستگی آنان

پایان